

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU

W PŁY NĘ Ł O
PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
Wydział Polityki Społecznej

Egz. Nr 2

Data 21 PAŹ. 2008
Ilość zał. Podpis 58823

NK
-
A

PROTOKÓŁ KONTROLI
Pogotowia Opiekuńczego „OPOKA”
w Wasilkowie

Białystok - październik - 2008

Protokół
kontroli sprawdzającej Pogotowia Opiekuńczego „OPOKA” w Wasilkowie

Pogotowie Opiekuńcze „OPOKA” mieszczące się w Wasilkowie przy ul. Kościelnej 40 prowadzone jest przez Zgromadzenie Sióstr Św. Teresy od Dzieciątka Jezus w Podkowie Leśnej. Dyrektorem kontrolowanej placówki jest s. Marta Kamińska.

Kontrolę przeprowadziły – Małgorzata Osipowicz – kierownik zespołu - starszy inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, Katarzyna Liedke-Charkiewicz inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniu 8 października 2008r., na podstawie upoważnienia Nr 179 z dnia 7 października 2008r., (PS.VI.MO.0939/179/08) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujące wpisały się do książki kontroli pod poz. 8.

Kontrolą objęto okres od dnia wystosowania zaleceń pokontrolnych, tj. od 26.10.2007r. do dnia kontroli.

Przedmiotem kontroli była realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych po kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 29 – 30 sierpnia 2007r. dotyczących:

1. Modyfikowania indywidualnych planów pracy z dzieckiem uwzględniających wszystkie sfery rozwoju dziecka.
2. Prowadzenia arkuszy badań i obserwacji pedagogicznych.
3. Omawiania podczas posiedzeń stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka wszystkich zagadnień dotyczących sytuacji dziecka.
4. Uregulowania zatrudnienia wychowawców zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych.
5. Sprawowania nadzoru pedagogicznego nad wychowawcami i innymi pracownikami pedagogicznymi zatrudnionymi w placówce.

Wyjaśnień w toku kontroli udzielali:

S. Marta Kamińska – Dyrektor

W toku kontroli stwierdzono, że zalecenia zostały zrealizowane.

Ad. 1

Indywidualne plany pracy z dzieckiem uwzględniają wszystkie sfery rozwoju dziecka jak: funkcjonowanie społeczne; funkcjonowanie emocjonalne; sytuację rodzinną; stan zdrowia; naukę szkolną, samodzielność i umiejętność samoobsługi. Sporządzone są adekwatnie do potrzeb dziecka z uwzględnieniem zwłaszcza dysfunkcji opisanych w diagnozach psychologiczno-pedagogicznych. W każdym przypadku określony jest stan aktualny, stan zamierzony, sposób realizacji i efekty działań placówki. Plany przewidziane są do realizacji w ciągu 3 miesięcy i są na bieżąco modyfikowane. Programy tworzą wychowawcy przy udziale dziecka oraz pedagoga i psychologa.

Ad. 2

Ustalono, iż arkusze badań i obserwacji pedagogicznych zostały założone i prowadzone są w stosunku do tych wychowanków, którzy wymagają stałej terapii pedagogicznej. Zawierają opisy obserwacji dziecka i zastosowanych badań oraz uwagi i spostrzeżenia pedagoga. Arkusze uzupełniane są raz w tygodniu – po każdym spotkaniu z wychowankiem. Dzieci, które nie wymagają stałej terapii pedagogicznej nie posiadają założonych arkuszy badań, natomiast pedagog odnotowuje efekty spotkań z nimi w swoim dzienniku prowadzonych zajęć.

Ad. 3

Ustalono, że podczas posiedzeń stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji

dziecka omawiane są wszystkie zagadnienia uwzględnione w rozporządzeniu w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych. Sytuacja wychowanków analizowana jest na podstawie karty pobytu dziecka, poprzez: ustalenie aktualnej sytuacji rodzinnej, analizę stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, modyfikowanie indywidualnego planu pracy, ocenę stanu zdrowia dziecka oraz jego aktualnych potrzeb, ocenę zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce, wnioski dotyczące zgłoszenia do ośrodka adopcyjnego, informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w innej placówce. Omawiane zagadnienia odnoszą się do wszystkich sfer życia dzieci.

Ad. 4

Ustalono, że w dniu kontroli wszystkie osoby zatrudnione w placówce posiadają kwalifikacje zgodnie z wymogami.

Ad. 5


Dyrektor placówki sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracownikami uczestniczącymi w procesie opiekuńczo-wychowawczym dzieci (wychowawcy, pedagog, psycholog). Ustalono, że dyrektor przeprowadzał hospitacje zajęć opiekuńczo-wychowawczych, które (jak stwierdzono na podstawie planu hospitacji na rok szkolny 2007/2008 i 2008/2009) zostały zrealizowane zgodnie z planem. Po obserwacji zajęć dyrektor placówki sporządza tzw. karty hospitacji w których dokładnie są wyszczególnione uwagi dotyczące zajęć oraz ewentualne wskazówki do późniejszej realizacji. Każda z kart hospitacyjnych podpisana jest przez dyrektora i prowadzącego zajęcia.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) Dyrektorowi Pogotowia Opiekuńczego „OPOKA” w Wasilkowie przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; Dyrektor Pogotowia składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor

20. X. 2008 r. 
(data i podpis) Małgorzata Kamińska

Podpisy kontrolujących:

1. Małgorzata Osipowicz
2. Katarzyna Liedke-Chudzińska

